



alīrat



UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
TIRGU MUREȘ



**MECANISMUL FINANCIAR NORVEGIAN 2009-2014
PROGRAMUL RO 19 INIȚIATIVE ÎN DOMENIUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE**

Aprobat
Dr. Cristina Isar, Președinte CNSMF

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
pentru achiziția de servicii de consultanță pentru evaluarea practicii medicale prin
metoda auditului clinic**

**cu finanțare prin - MECANISMUL FINANCIAR NORVEGIAN 2009-2014
Programul "Inițiative în Sănătatea Publică" -**

***Proiectul: RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor
netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”***

Responsabil Financiar
Corneliu Stanciu

București, 2015

ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE

La procedura de achiziție servicii de consultanță pentru evaluarea practicii medicale prin metoda auditului clinic

Proiectul: RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”

Fundația Centrul Național de Studii pentru Medicina Familiei (CNSMF), cu adresa în București, Calea Moșilor nr. 227 bl. 37 scara 1 ap. 3 sector 2, anunță achiziția serviciilor de consultanță pentru evaluarea practicii medicale prin metoda auditului clinic în cadrul proiectului RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”. Procedura aplicabilă este achiziție directă conform Ordinului Ministrului Fondurilor Europene nr. 1120/2013. Proiectul este finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014.

Obiectul contractului: Servicii de consultanță prestate de personalul de asistență medicală COD CPV: 85141220-7

Valoarea estimată a contractului de achiziție: 61.881,85 lei, fără TVA.

Împărțire pe loturi: da.

- **Lot 1:** Servicii de elaborare metodologie pentru evaluare prin audit clinic. Valoarea maximă totală 14,353.87 lei fără TVA
- **Lot 2:** Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Bucuresti/Ifov/Ialomita (5 cabinete). Valoare maximă totală 3.807,94 lei fără TVA
- **Lot 3:** Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Dolj (5 cabinete). Valoare maximă totală 3.807,94 lei fără TVA
- **Lot 4:** Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Cluj/Bistrita (5 cabinete). Valoare maximă totală 3.807,94 lei fără TVA
- **Lot 5:** Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Iasi/Vaslui/Suceava (5 cabinete). Valoare maximă totală 3.807,94 lei fără TVA
- **Lot 6:** Servicii de prelucrare si analiza a datelor. Valoare maximă totală 16.148,10 lei fără TVA
- **Lot 7:** Servicii de analiza si interpretare a rezultatelor si redactare rapoarte preliminar si final. Valoare maximă totală 16.148,10 lei fără TVA

Procedura aplicată: achiziție directă conform Ordin 1120/2013.

Criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare: ”Prețul cel mai scăzut”

Termen limită pentru primirea ofertelor: 17.06.2015, ora 12:00.

Local, data și ora deschiderii ofertelor: Fundația Centrul Național de Studii pentru Medicina Familiei, Calea Moșilor nr. 227 bl. 37 scara 1 ap. 3 sector 2, București, data 17.06.2015, ora 15:00. Deschiderea ofertelor se va face doar în prezența membrilor Comisiei de Evaluare a

ofertelor, și se va consemna prin completarea unui proces verbal de deschidere a ofertelor ce va fi transmis pe fax ofertanților.

Adresa la care se transmit ofertele: Toți operatorii economici interesați sunt rugați să trimită ofertele la adresa de corespondență a achizitorului, Fundația Centrull Național de Studii pentru Medicina Familiei, Calea Moșilor nr. 227 bl. 37 scara 1 ap. 3 sector 2, București. Ofertele se depun în plic închis, în zilele lucrătoare, dar nu mai târziu de data și ora limită de depunere a ofertelor stabilită prin intermediul prezentei documentații.

Informații suplimentare: Ofertanții interesați să obțină informații suplimentare privind prezenta achiziție sunt invitați să se adreseze achizitorului, Fundația Centrull Național de Studii pentru Medicina Familiei, utilizând datele de contact: Calea Moșilor nr. 227 bl. 37 scara 1 ap. 3 sector 2, București, Tel.: 021.211.59.27, Fax: 021.211.59.27, e-mail: cnsmf@clicknet.ro, persoana de contact: Dr. Cristina Isar, Președinte CNSMF.

Data publicării anunțului: 10.06.2015

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA/ **BENEFICIAR PRIVAT**

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Fundația Centrul Național de Studii pentru Medicina Familiei		
Adresa: Calea Moșilor nr. 227 bl. 37 scara 1 ap. 3 sector 2		
Localitate: București	Cod postal: 020868	Tara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: N/A In atentie: Dr. Cristina Isar, Președinte CNSFM	Telefon: 021.211.59.27	
E-mail: cnsmf@clicknet.ro	Fax: 021.211.59.27	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.cnsmf.ro Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): www.fonduri-ue.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.I
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.II
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: completati anexa A.III
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 7 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): ONG
Entitatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Achiziție servicii de consultanță pentru evaluarea practicii medicale prin metoda auditului clinic		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. 2A
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare București Cod NUTS RO321 - București
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice <input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informatii privind acordul cadru (dupa caz)		
Acord cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanti la acordul cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<i>(se fac precizari suplimentare referitoare la modul de desfasurare a reluarii competitiei intre semnatarii unui acord cadru)</i>		
Durata acordului cadru: Durata in ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Justificarea unui acord cadru a carui durata depaseste patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului cadru (dupa caz; numai in cifre):		
Valoarea estimata fara TVA: _____		
Moneda: _____ sau intervalul: intre _____ si _____		
Moneda: _____		
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____		

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor		
Servicii de consultanță pentru evaluarea practicii medicale prin metoda auditului clinic Valoarea maxima reprezinta valoarea estimata globala ce cuprinde si valoarea suplimentarilor.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	85141220-7 (Servicii de consultanta prestate de personalul de asistenta medicala)	
Obiect(e) suplimentar(e)	n/a	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu x		
II.1.8) Impartire in loturi da x nu <input type="checkbox"/>		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi x	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu x		
II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI		
II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) Servicii de consultanță pentru evaluarea practicii medicale prin metoda auditului clinic <i>Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre):</i> 61.881,85 lei, fără TVA Moneda: LEI		
<ul style="list-style-type: none"> - Lot 1: Servicii de elaborare metodologie pentru evaluare prin audit clinic. Valoarea maximă totală 14,353.87 lei fără TVA - Lot 2: Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Bucuresti/Ilfov/Ialomita (5 cabinete). Valoare maximă totală 3.807,94 lei fără TVA - Lot 3: Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Dolj (5 cabinete). Valoare maximă totală 3.807,94 lei fără TVA - Lot 4: Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Cluj/Bistrita (5 cabinete). Valoare maximă totală 3.807,94 lei fără TVA - Lot 5: Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Iasi/Vaslui/Suceava (5 cabinete). Valoare maximă totală 3.807,94 lei fără TVA - Lot 6: Servicii de prelucrare si analiza a datelor. Valoare maximă totală 16.148,10 lei fără TVA - Lot 7: Servicii de analiza si interpretare a rezultatelor si redactare rapoarte preliminar si final. Valoare maximă totală 16.148,10 lei fără TVA 		
II.2.2) Optiuni (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu x		
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> Daca se cunoaste, in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni: <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)		
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)		

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 10 ~~sau in zile: 0000~~ (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor) dar nu mai târziu de 30.04.2016

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Serviciile vor fi finanțate din bugetul proiectului RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”, finanțat din Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014, domeniul "Inițiative în sănătatea publică"

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: asociere conform art.44 din OUG nr.34/2006

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da nu

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Pentru consultarea legislatiei în domeniul achizițiilor publice se va accesa site-ul www.anrmap.ro

d) Ministerul Fondurilor Europene www.fonduri-ue.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

- Se solicită documente justificative privind calitatea de participant la procedura. Modalitate de îndeplinire: completarea și depunerea unei declarații privind eligibilitatea și anume neîncadrarea ofertantului/ofertanților, inclusiv a terților susținători, în prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 – completarea și

depunerea în original a formularului nr. 3 "declarație pe propria răspundere" ce este disponibil în secțiunea formulare. Formularul poate fi depus în original / copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

- Se solicită documente justificative privind eligibilitatea. Modalitate de îndeplinire: completarea și depunerea unei declarații privind neîncadrarea ofertantului/ofertanților, inclusiv a terților susținători, în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 – completarea și depunerea în original a formularului nr. 4 "declarație pe propria răspundere" ce este disponibil în secțiunea formulare. Formularul poate fi depus în original / copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".
- Se solicită prezentarea „Certificatului de participare cu oferta independentă” conform Ordinului ANRMAP nr. 314/2010 – formularul nr. 7 disponibil în secțiunea formulare. Formularul poate fi depus în original / copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".
- Se solicită prezentarea "Declarației privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006" care se va prezenta atât de subcontractant, cât și de tertul sustinator – formularul nr. 8 disponibil în secțiunea formulare. Formularul poate fi depus în original / copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- Se solicită prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor – documentul poate fi depus în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul".

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Persoane juridice /fizice straine - Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (traducere autorizată).

ATENȚIE! Toate certificatele/documentele menționate în cadrul secțiunii III.2.1.b) trebuie să fie prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă semnată și stampilată conform cu originalul. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnatura, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare. A nu se folosi prescurtări. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, entitatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<u>I. Risc profesional</u>	
<u>II. Asigurarea dotarilor și a personalului</u>	
<u>III. Bonitate/acces la resurse</u>	
<u>IV. Cifra de afaceri</u>	
<u>V. Lichiditate/Solvabilitate</u>	

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<u>I. Experienta similara</u>	
<u>II. Utilaje, instalatii, echipamente tehnice</u>	
<u>III. Capacitatea profesionala/ Personal</u>	
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii.	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire: n/a
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu x	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/>	
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate <input type="checkbox"/>	

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da x nu <input type="checkbox"/> Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (e concurs de solutii) Medic primar de medicina familieii
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile da x nu <input type="checkbox"/> profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline x On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Achizitie directa conform Ordin 1120/2013 x
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Cel mai mic pret	x

Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
durata in luni: sau in zile: 90 (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată detaliat, ofertantul va face o analiză punct cu punct a specificațiilor tehnice solicitate de Entitatea Contractantă și a modului în care propunerea sa tehnică respectă cerințele minimale din Caietul de sarcini, și prin respectarea prevederilor art.34 din OUG 34/2006. Ofertantul va completa și prezenta oferta tehnica.

Oferta tehnica va contine cel putin:

- Descrierea tehnica detaliata a serviciilor oferate. Oferta tehnica trebuie întocmita astfel încât în procesul de evaluare informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini.
- Alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată în Lei și echivalent Euro conform formularului nr. 5 disponibil in secțiunea formulare. Cursul de referință Lei/Euro aplicabil va fi cel stabilit de B.N.R. în data de 16.06.2015, afișat după orele 15.00 și valabil pentru data de 17.06.2015. Ofertantul va completa și va prezenta **formularul de ofertă – formularul nr. 6**, disponibil în secțiunea formulare.

Daca pretul ofertat nu rezulta clar din formularul de oferta, oferta va fi respinsa ca neconforma. Elaborarea propunerii financiare in alta forma decat cea stabilita mai sus, va avea va efect respingerea ca neconforma a ofertei.

Textul proiectului de contract, insusit de catre operatorul economic cu/fara observatii.

Nota: Conform articolului 36 alin. 2 din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, operatorii economici au dreptul de a depune propuneri de modificari ale clauzelor contractuale.

Conform art.80 din HG 925/2006, cu completarile si modificarile ulterioare, comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice sau viciile de forma numai cu acceptul operatorului economic. In cazul in care operatorul economic nu accepta corectia acestor erori/vicii, atunci oferta se va considera neconforma.

1. Erorile aritmetice se corecteaza dupa cum urmeaza:

- a) daca exista o discrepanta intre pretul unitar si pretul total, trebuie luat in considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat corespunzator;
- b) daca exista o discrepanta intre litere si cifre, trebuie luata in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea in cifre va fi corectata corespunzator.

2. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document, a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de catre operatorul economic sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

După analiza de către Comisia de Evaluare a documentelor de calificare și a propunerii tehnice, se va aplica criteriul de atribuire stabilit și anume "prețul cel mai scăzut".

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1. Oferta se redacteaza și se prezintă în limba română.

2. Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:

Oferta se va depune în 1 (unu) exemplar original la Fundația Centrul Național de Studii pentru Medicina Familiei (CNSMF), cu adresa în București, Calea Moșilor nr. 227 bl. 37 scara 1 ap. 3 sector 2, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:

„OFERTĂ PENTRU ACHIZITIA DE SERVICII DE CONSULTANȚĂ PENTRU EVALUAREA PRACTICII MEDICALE PRIN METODA AUDITULUI CLINIC LOT - PROIECT RO 19.04 „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 17.06.2015, ora 15.00”.

Plicul va conține în interior câte un plic sigilat și ștampilat cu:

- plicul nr. 1: documente de calificare;
- plicul nr. 2: propunere tehnico-financiara

Toate plicurile, interioare si exterioare, trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Documentele trebuie sa fie tipărite sau scrise cu cerneală și vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente: **Scrisoarea de înaintare**

Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **formularul 1**

3. În cazul **documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate** acestea trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana / persoanele autorizate să semneze oferta.

4. Nu se acceptă oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de bază.

5. Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalficarea ofertantului.

Nota:

Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens. In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa sau sa-si retraga oferta, acesta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor sau retragerii respective, de catre entitatea contractanta pana la data si ora limita pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificarile trebuie semnate de catre persoana autorizata, nominalizata in imputernicire, si prezentata in conformitate cu prevederile de mai sus, cu amendamentul ca pe plicul exterior se va marca in mod obligatoriu si inscriptia „MODIFICARI”.

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC da nu x

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da nu x

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
Tipul de finantare:		
Cofinantare <input type="checkbox"/>		
Credite externe cu garantia statului <input type="checkbox"/>		
Fonduri europene <input type="checkbox"/>		
Alte fonduri. <input checked="" type="checkbox"/> Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014		
VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz): n/a		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)		
Adresa: Str. Stavropoleus, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod postal: 030084	Tara: România
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL): www.cnsc.ro	Fax: +40 213104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL):	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art.256 ² din OUG nr.34/2006		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)		
Adresa: Str. Stavropoleus, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod postal: 030084	Tara: România
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL): www.cnsc.ro	Fax: +40 213104642	

CAIET DE SARCINI

Fundația Centrul Național de Studii pentru Medicina Familiei (CNSMF), cu sediul în București, derulează începând cu 01.06.2014, proiectul RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”, finanțat din Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014, domeniul ”Inițiative în sănătatea publică”. Proiectul este implementat în parteneriat cu Institutul Național de Sănătate Publică (INSP) – Promoter în cadrul proiectului.

Valoarea totală eligibilă a proiectului este de 1.384.180 Euro. Data de finalizare a proiectului este 30.04.2016.

Durata contractului de prestari servicii: de la semnarea contractului și până la 30.04.2016.

Specificații Tehnice

Specificațiile tehnice constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse de Beneficiar sunt considerate ca fiind minimale.

A. Preambul:

Obiectul achiziției îl constituie achiziționarea serviciilor de de consultanță pentru evaluarea practicii medicale prin metoda auditului clinic în cadrul proiectului RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”, finanțat din Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014, domeniul ”Inițiative în sănătatea publică”.

B. Cerințe minimale pentru operatorii economici

Lot 1: Servicii de elaborare metodologie pentru evaluare prin audit clinic.

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
1	Servicii de consultanta prestate de personalul de asistenta medicala (pentru evaluarea practicii medicale prin metoda auditului clinic): elaborare metodologie pentru evaluare prin audit clinic	<p>Operatorul economic selectat câștigător va elabora metodologia de evaluare a conformitatii practicii medicale in cabinetele de medicina de familie implementatoare ale Proiectului "Intervențiile multicomponente pentru prevenirea bolilor cronice netransmisibile(NCD) din Romania" cu recomandarile Ghidului de Prevenție Clinica realizat in cadrul proiectului.</p> <p>Documentatia de metodologie pentru evaluarea practicii preventive prin metoda auditului clinic va contine:</p> <ul style="list-style-type: none">- descrierea metodelor de evaluare a performantei clinice in asistenta primara – experienta internationala si nationala- strategia de evaluare (pre-/post si /sau cu lot martor)- selectarea si definirea interventiilor “tracer“ pentru evaluare – pe baza Ghidului de preventie clinica- transpunerea recomanadrilor selectate in criteriile de performanta clinica- construirea si metode de validare a indicatorilor de

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
		<p>evaluare pe baza criteriilor de performanta clinica</p> <ul style="list-style-type: none"> - definirea si selectarea unitatilor de observare – definitii si criterii de includere/excludere - matricea de evaluare cu instructiuni de interpretare - fisa de evaluare pentru fiecare interventie “ tracer” - designul si validarea instrumentului de colectare a datelor - instructiuni pentru evaluatorii de teren privind colectarea, inregistrarea si transmiterea datelor <p>Operatorul economic selectat câștigător isi va desfasura activitatea in stransa colaborare cu echipa tehnica a proiectului.</p> <p>Calificări profesionale necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Practician titular in Medicina de Familie • Medic primar Medicina de Familie • Pregatire in domeniul cercetarii si/sau al asigurarii calitatii in medicina primara • Experienta anterioara in activitati de evaluare a calitatii/performantei clinice in medicina de familie in proiecte similare

Lot 2: Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Bucuresti/Ifov/Ialomita (5 cabinete).

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
1	Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic in zona Bucuresti/Ifov/Ialomita	<p>Operatorul economic selectat câștigător va realiza colectarea datelor in teren privind conformitatea practicii medicale din cabinetele de Medicina Familiei in zona Bucuresti/Ifov/Ialomita cu recomandarile Ghidului de Preventie Clinica realizat in cadrul proiectului.</p> <p>Datele vor fi colectate prin vizite de evaluare la minimum 5 cabinete de medicina de familie implementatoare ale Proiectului "Interventiile multicomponente pentru prevenirea bolilor cronice netransmisibile(NCD) din Romania" dintre care minimum 2 in mediul rural.</p> <p>Procesul de colectare a datelor se va realiza utilizand instrumentele si instructiunile prevazute in metodologia de evaluare prin audit clinic dezvoltata in cadrul proiectului.</p> <p>Procesul de colectare a datelor se va opera in 2 etape, fiecare cabinet evaluat fiind vizitat de doua ori :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima vizita - pe parcursul a 3 luni in etapa de initiere a implementarii Ghidului in cabinetele de medicina familiei participante la proiect (estimat lunile septembrie – noiembrie

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
		<p>2015)</p> <p>- a doua vizita - pe parcursul a 2 luni in etapa de consolidare a implementarii Ghidului in cabinetele de medicina familiei participante la proiect (estimat lunile martie – aprilie 2016)</p> <p>Operatorul economic selectat câștigător va presta urmatoarele activitati și servicii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - participare la instructajele privind vizitele de evaluare si procesul de colectare a datelor - participare la procesul de validare a instrumentelor de colectare a datelor conform metodologiei agreate - contactul cu cabinetele selectate si realizarea vizitelor de evaluare conform unui grafic stabilit pentru cele doua perioade de vizitare - comunicarea , infomarea si relationarea cu personalul cabinetelor selectate in cadrul vizitei - selectarea unitatilor de observare (cazuri/fise) la nivelul fiecarui cabinet evaluat conform metodologiei agreate - inregistrarea itemilor de evaluare conform metodologiei de evaluare utilizand instrumentele de colectare date agreate - verificarea datelor inregistrate conform metodologiei agreate - transmiterea fisierelor inregistrate la unitatea centrala de analiza <p>-realizarea si transmiterea catre coordonatorul stiintific al activitatilor de evaluare prin audit clinic a rapoartelor de evaluare pentru fiecare unitate vizitata in formatul agreat , conform instructiunilor</p> <p>Calificări profesionale necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Practician titular in Medicina de Familie • Medic primar Medicina de Familie • Experienta anterioara in activitati de colectare de date si/sau de implementare a unor interventii de crestere a performantei clinice in proiecte similare <p>Toate costurile de transport, cazare, masa, comunicații sunt în sarcina operatorului economic ce va fi selectat câștigător și nu vor fi imputate Achizitorului.</p>

Lot 3: Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Dolj (5 cabinete).

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
1	Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei	Operatorul economic selectat câștigător va realiza colectarea datelor in teren privind conformitatea practicii medicale din cabinetele de Medicina Familiei in zona Dolj cu recomandarile Ghidului de Preventie Clinica realizat in cadrul

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
	prin metoda auditului clinic in zona Dolj	<p>proiectului.</p> <p>Datele vor fi colectate prin vizzite de evaluare la minimum 5 cabinete de medicina de familie implementatoare ale Proiectului "Interventiile multicomponente pentru prevenirea bolilor cronice netransmisibile(NCD) din Romania" dintre care minimum 2 in mediul rural.</p> <p>Procesul de colectare a datelor se va realiza utilizand instrumentele si instructiunile prevazute in metodologia de evaluare prin audit clinic dezvoltata in cadrul proiectului.</p> <p>Procesul de colectare a datelor se va opera in 2 etape, fiecare cabinet evaluat fiind vizitat de doua ori :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima vizita - pe parcursul a 3 luni in etapa de initiere a implementarii Ghidului in cabinetele de medicina familie participante la proiect (estimat lunile septembrie – noiembrie 2015) - a doua vizita - pe parcursul a 2 luni in etapa de consolidare a implementarii Ghidului in cabinetele de medicina familie participante la proiect (estimat lunile martie – aprilie 2016) <p>Operatorul economic selectat câștigător va presta urmatoarele activitati și servicii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - participare la instructajele privind vizitele de evaluare si procesul de colectare a datelor - participare la procesul de validare a instrumentelor de colectare a datelor conform metodologiei agreate - contactul cu cabinetele selectate si realizarea vizitelor de evaluare conform unui grafic stabilit pentru cele doua perioade de vizitare - comunicarea , infomarea si relationarea cu personalul cabinetelor selectate in cadrul vizitei - selectarea unitatilor de observare (cazuri/fise) la nivelul fiecarui cabinet evaluat conform metodologiei agreate - inregistrarea itemilor de evaluare conform metodologiei de evaluare utilizand instrumentele de colectare date agreate - verificarea datelor inregistrate conform metodologiei agreate - transmiterea fisierelor inregistrate la unitatea centrala de analiza -realizarea si transmiterea catre coordonatorul stiintific al activitatilor de evaluare prin audit clinic a rapoartelor de evaluare pentru fiecare unitate vizitata in formatul agreat, conform instructiunilor <p>Calificări profesionale necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Practician titular in Medicina de Familie • Medic primar Medicina de Familie

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
		<ul style="list-style-type: none"> • Experienta anterioara in activitati de colectare de date si/sau de implementare a unor interventii de crestere a performantei clinice in proiecte similare <p>Toate costurile de transport, cazare, masa, comunicatii sunt în sarcina operatorului economic ce va fi selectat câștigător și nu vor fi imputate Achizitorului.</p>

Lot 4: Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Cluj/Bistrita (5 cabinete).

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
1	Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic in zona Cluj/Bistrita	<p>Operatorul economic selectat câștigător va realiza colectarea datelor in teren privind conformitatea practicii medicale din cabinetele de Medicina Familiei in zona Cluj/Bistrita cu recomandarile Ghidului de Preventie Clinica realizat in cadrul proiectului.</p> <p>Datele vor fi colectate prin vizzite de evaluare la minimum 5 cabinete de medicina de familiei implementatoare ale Proiectului "Interventiile multicomponente pentru prevenirea bolilor cronice netransmisibile(NCD) din Romania" dintre care minimum 2 in mediul rural.</p> <p>Procesul de colectare a datelor se va realiza utilizand instrumentele si instructiunile prevazute in metodologia de evaluare prin audit clinic dezvoltata in cadrul proiectului.</p> <p>Procesul de colectare a datelor se va opera in 2 etape, fiecare cabinet evaluat fiind vizitat de doua ori :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima vizita - pe parcursul a 3 luni in etapa de initiere a implementarii Ghidului in cabinetele de medicina familiei participante la proiect (estimat lunile septembrie – noiembrie 2015) - a doua vizita - pe parcursul a 2 luni in etapa de consolidare a implementarii Ghidului in cabinetele de medicina familiei participante la proiect (estimat lunile martie – aprilie 2016) <p>Operatorul economic selectat câștigător va presta urmatoarele activitati și servicii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - participare la instructajele privind vizitele de evaluare si procesul de colectare a datelor - participare la procesul de validare a instrumentelor de colectare a datelor conform metodologiei agreate - contactul cu cabinetele selectate si realizarea vizitelor de evaluare conform unui grafic stabilit pentru cele doua perioade de vizitare - comunicarea, infomarea si relationarea cu personalul

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
		<p>cabinetelor selectate in cadrul vizitei</p> <ul style="list-style-type: none"> - selectarea unitatilor de observare (cazuri/fise) la nivelul fiecarui cabinet evaluat conform metodologiei agreate - inregistrarea itemilor de evaluare conform metodologiei de evaluare utilizand instrumentele de colectare date agreate - verificarea datelor inregistrate conform metodologiei agreate - transmiterea fisierelor inregistrate la unitatea centrala de analiza <p>-realizarea si transmiterea catre coordonatorul stiintific al activitatilor de evaluare prin audit clinic a rapoartelor de evaluare pentru fiecare unitate vizitata in formatul agreat , conform instructiunilor</p> <p>Calificări profesionale necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Practician titular in Medicina de Familie • Medic primar Medicina de Familie • Experienta anterioara in activitati de colectare de date si/sau de implementare a unor interventii de crestere a performantei clinice in proiecte similare <p>Toate costurile de transport, cazare, masa, comunicării sunt în sarcina operatorului economic ce va fi selectat câștigător și nu vor fi imputate Achizitorului.</p>

Lot 5: Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic pentru zona Iasi/Vaslui/Suceava (5 cabinete).

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
1	Servicii de colectare date in teren pentru evaluarea cabinetelor de Medicina Familiei prin metoda auditului clinic in zona Iasi/Vaslui/Suceava	<p>Operatorul economic selectat câștigător va realiza colectarea datelor in teren privind conformitatea practicii medicale din cabinetele de Medicina Familiei in zona Iasi/Vaslui/Suceava cu recomandarile Ghidului de Preventie Clinica realizat in cadrul proiectului.</p> <p>Datele vor fi colectate prin vizite de evaluare la minimum 5 cabinete de medicina de familie implementatoare ale Proiectului "Interventiile multicomponente pentru prevenirea bolilor cronice netransmisibile(NCD) din Romania" dintre care minimum 2 in mediul rural.</p> <p>Procesul de colectare a datelor se va realiza utilizand instrumentele si instructiunile prevazute in metodologia de evaluare prin audit clinic dezvoltata in cadrul proiectului.</p> <p>Procesul de colectare a datelor se va opera in 2 etape, fiecare cabinet evaluat fiind vizitat de doua ori :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prima vizita - pe parcursul a 3 luni in etapa de initiere a implementarii Ghidului in cabinetele de medicina familie

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
		<p>participante la proiect (estimat lunile septembrie – noiembrie 2015)</p> <p>- a doua vizita - pe parcursul a 2 luni in etapa de consolidare a implementarii Ghidului in cabinetele de medicina familiei participante la proiect (estimat lunile martie – aprilie 2016)</p> <p>Operatorul economic selectat câștigător va presta urmatoarele activitati și servicii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - participare la instructajele privind vizitele de evaluare si procesul de colectare a datelor - participare la procesul de validare a instrumentelor de colectare a datelor conform metodologiei agreate - contactul cu cabinetele selectate si realizarea vizitelor de evaluare conform unui grafic stabilit pentru cele doua perioade de vizitare - comunicarea , infomarea si relationarea cu personalul cabinetelor selectate in cadrul vizitei - selectarea unitatilor de observare (cazuri/fise) la nivelul fiecarui cabinet evaluat conform metodologiei agreate - inregistrarea itemilor de evaluare conform metodologiei de evaluare utilizand instrumentele de colectare date agreate - verificarea datelor inregistrate conform metodologiei agreate - transmiterea fisierelor inregistrate la unitatea centrala de analiza <p>-realizarea si transmiterea catre coordonatorul stiintific al activitatilor de evaluare prin audit clinic a rapoartelor de evaluare pentru fiecare unitate vizitata in formatul agreat , conform instructiunilor</p> <p>Calificări profesionale necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Practician titular in Medicina de Familie • Medic primar Medicina de Familie • Experienta anterioara in activitati de colectare de date si/sau de implementare a unor interventii de crestere a performantei clinice in proiecte similare <p>Toate costurile de transport, cazare, masa, comunicării sunt în sarcina operatorului economic ce va fi selectat câștigător și nu vor fi imputate Achizitorului.</p>

Lot 6: Servicii de prelucrare si analiza a datelor.

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
1	Servicii de prelucrare si analiza datelor colectate prin metoda auditului clinic privind	<p>A. Operatorul economic selectat câștigător va realiza următoarele activități/servicii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - centralizarea, verificarea si validarea datelor colectate de evaluatorii din teren - sistematizarea si gruparea datelor pentru analiza primara

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
	implementarea ghidului de prevenire in cabinetele de Medicina Familiei	<p>- calculul indicatorilor si a altor parametri relevanti pentru analiza implementarii Ghidului de Prevenție in cabinetele de Medicina Familiei evaluate</p> <p>-prezentarea grafica a rezultatelor</p> <p>B. Calificări profesionale necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medic primar/specialist cu experienta de minimum 3 ani in Medicina de Familie si/sau in Sanatatea Publica capabili sa aprecieze critic calitatea datelor in domeniul medicinei de familie • Pregatire in domeniul sanatii publice si/sau studii aprofundate privind cercetarea in domeniul medicinei primare <p>Experienta anterioara in activitati de cercetare in domeniul medical si/sau de evaluare a practicii medicale in medicina de familie</p> <p>Toate costurile de transport, cazare, masa, comunicatii sunt în sarcina operatorului economic ce va fi selectat câștigător și nu vor fi imputate Achizitorului</p>

Lot 7: Servicii de analiza si interpretare a rezultatelor si redactare rapoarte preliminar si final.

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
1	Servicii consultant pentru analiza/interpretare rezultate si redactare rapoarte de evaluare prin metoda auditului clinic a implementarii ghidului clinic deprevenție in cabinetele de Medicina Familiei	<p>In colaborare cu echipa de proiect, operatorul economic selectat câștigător va realiza interpretarea rezultatelor evaluarii si redactarea rapoartelor privind implementarea practicilor recomandate prin Ghidul de Prevenție Clinica in practica medicala a cabinetelor de medicina de familie evaluate .</p> <p>a. Operatorul economic selectat câștigător va elabora un raport preliminar (de evaluare pre- interventie) care va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - descrierea obiectivelor, metodei si a procesului de evaluare anticipat in contextul proiectului - descrierea practicilor curente privind medicina preventiva in cabinetele de medicina familiei -analiza situatiei comparativ cu practicile dezirabile din punct de vedere al recomandarilor Ghidului - recomandari pentru implementare in etapa de pilotare <p>b.Raportul final de audit clinic (post-interventie) va cuprinde minim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - descrierea obiectivelor, metodei si a procesului de evaluare realizat in contextul proiectului - descrierea si prezentarea grafica a rezultatelor - interpretarea si discutarea rezultatelor - concluzii

Nr crt	Denumire produs/serviciu	Caracteristici tehnice minimale
		<ul style="list-style-type: none"> - recomandari de ajustare a Ghidului/ Instrumentelor - recomandari de optimizare a implementarii <p>Toate costurile de transport, cazare, masa, comunicații sunt în sarcina operatorului economic ce va fi selectat câștigător și nu vor fi imputate Achizitorului</p>

NOTĂ! Începerea prestării serviciilor se va face doar în baza notei de comandă trimise de Achizitor.

FORMULARE

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și pe de altă parte, să permită Comisiei de Evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular nr. 1

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat cu

nr. _____ / ____ . ____ . ____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea Achizitorului și adresă completă)

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică) noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării ____ . ____ . ____

Cu stimă,

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Formular nr. 2
OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare *(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)*
6. Obiectul de activitate, pe domenii *(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)*
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: *(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)*
8. Principala piața a afacerilor:

Ofertant,

(semnatura autorizata)

**Formular IMM
DECLARAȚIE**

**privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii
(Anexa 1 la Legea 346 / 2004 (versiunea actualizată la data de 10.12.2007)
- Anexa a fost introdusă prin art. I pct. 14 (fost pct. 13) din O.G. nr. 27 / 2006**

I. Date de identificare a întreprinderii (societății comerciale)

Denumirea întreprinderii (societății comerciale) Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția
(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă.

În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 2 a legii sus-menționate.

Întreprindere parteneră.

Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 din legea sus-menționată, precum și pe baza fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

Întreprindere legată.

Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 a legii sus-menționate, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹⁾

Exercițiul financiar de referință²⁾

Nr. crt.	Denumire indicator	Cuantificare indicator
1.	Numărul mediu anual de salariați (pers.)	
2.	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	
3.	Active totale (mii lei/mii Euro)	

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv: financiar micro-întreprindere, întreprindere mică, întreprindere mijlocie sau întreprindere mare). În cazul în care răspunsul este DA, se va completa și atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior.

(Numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Semnătura autorizată

Subsemnatul declar, pe proprie răspundere, că datele din această declarație și din anexe (dacă vor exista) sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Semnătura autorizată.....

1) Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din lege.

2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe proprie răspundere.

Formular nr. 3
OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, *(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic)* declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Formular nr. 4
OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
Privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181
Din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura competitivă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect, codul CPV, la data de(zi/lună/an), organizată de, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de Judecătorul-sindic
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- c) în ultimii 2 ani nu m-am aflat în situația de a nu-mi îndeplini sau de a-mi îndeplini defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care ar fi produs sau ar fi fost de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

Formular nr. 5

OFERTANTUL

*(denumirea/numele)***OFERTA FINANCIARA**

Nr. Crt.	Tip serviciu	Cantitate	Prețul unitar fără TVA	Prețul total fără TVA	Taxa pe valoarea adăugată (TVA)
0	1	2	3	4=2*3	5
1.					
2.					
...					
TOTAL				RON:	RON:
				Euro:	Euro:

Propunerea financiară va conține prețul ofertat pentru realizarea obiectului contractului.

Nu vor fi considerate eligibile costuri privind salariile/onorariile, transportul, cazarea, diurna echipei propuse de ofertant, servicii de comunicare, etc. solicitate în mod distinct și separat în vederea realizării contractului.

Notă: Nerespectarea oricăreia dintre cerințele specificate, privind structura de prezentare a ofertei, duce la descalificarea ofertantului.

Formular nr. 6
OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către(denumirea achizitorului și adresă completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm cu opțiune de cumpărare (denumirea produsului) pentru suma de (suma în litere și în cifre) (moneda ofertei) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în perioada prevăzută de Caietul de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

..... (semnătura), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumire/nume ofertant)

Formular nr. 7

CERTIFICAT
de participare la licitație cu o ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de Achizitor, cu nr.....din data de.....,

Certific/certificăm prin prezenta ca informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege orice persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul ale acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întru totul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

Formular nr. 8
OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Adresa:

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 69¹ - OUG34/2006

Subsemnatul(a).....(se inserează numele operatorului economic - persoană juridică), în calitate de ofertant pentru achiziția de (se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), declar pe proprie răspundere că:

- am/nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau am/nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

CONTRACT PRESTĂRI SERVICII
nr. inreg. din data

În temeiul prevederilor Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/2013 privind aprobarea Procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privați în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, obiectivul "Convergență", precum și în cadrul proiectelor finanțate prin mecanismele financiare SEE și norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări,

1. Părțile:

Fundația Centrul Național de Studii pentru Medicina Familiei (CNSMF) cu sediul în Str., București, telefon 021.211.59.27, fax 021.211.59.27, cod fiscal, cont IBAN deschis la Banca Agenția, reprezentată prin doamna Dr. Cristina Isar, Președinte, în calitate de

Beneficiar

și

....., cu sediul în, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului, CUI, cont IBAN Lei deschis la Banca reprezentată prin având funcția de, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte

Au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **Beneficiar și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru serviciile efectiv comandate și acceptate ca fiind corespunzătoare de către Beneficiar;
- d. **servicii** - totalitatea activităților pe care Prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat caz de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să execute serviciile, în condițiile calitative și cantitative și termenii conveniți în prezentul contract și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract. În cazul în care Prestatorul nu poate presta serviciile, în conformitate cu condițiile calitative și cantitative și termenii conveniți în prezentul contract și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, Beneficiarul poate solicita rezilierea contractului cu solicitarea plății de daune interese de către Prestator.

4.2. Prestatorul se obligă că serviciile prestate să respecte și standardele, calitatea și performanțele prevăzute în propunerea tehnică, anexă la prezentul contract.

4.3. Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plătabil Prestatorului de către Beneficiar, este de lei, la care se adaugă TVA în cuantum de lei.

5.2. În termen de 3 zile de la efectuarea serviciilor se va emite factura aferentă acestor servicii. Factura aferentă serviciilor efectuate de către Prestator va fi achitată în termen de maxim 90 zile de la data primirii ei în original, din bugetul proiectului RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”.

5.3. Factura va menționa și denumirea proiectului, respectiv RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”.

5.4. Prețul se plătește din bugetul proiectului RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract începe să își producă efectele o dată cu semnarea acestuia, în data de și încetează să producă efecte la data de 30.04.2016.

7. Executarea contractului

7.1. Data începerii prestării serviciilor a fost stabilită de comun acord de către părți, o dată cu semnarea prezentului contract de servicii.

8. Documentele contractului

8.1. Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile și termenii stabiliți prin prezentul contract și în următoarele anexe:

- Propunerea tehnică – Anexa 1 și
- Propunerea financiară - Anexa nr.2.

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să execute serviciile, în conformitate cu condițiile calitative și cantitative și termenii conveniți în prezentul contract și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.2. Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte și standardele, calitatea și performanțele prevăzute în propunerea tehnică, anexă la prezentul contract.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9.4. Prestatorul se angajează să furnizeze organismelor de audit și de control, toate informațiile necesare privind activitățile prestate în temeiul acestui contract. În acest sens, Prestatorul are obligația prin prezentul contract de a asigura disponibilitatea tuturor informațiilor necesare.

9.5. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

9.6. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de/și pentru contract.

9.7. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu obligațiile convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.8. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al Beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține Beneficiarului.

9.9. Prestatorul va despăgubi Beneficiarul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa.

9.10. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, în situația neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract.

9.11. În respectarea obligațiilor contractuale și prezentarea documentelor de decont vor fi avute în vedere și vor fi respectate toate dispozițiile legale prevăzute de legislația în vigoare, precum și toate normele de implementare a proiectelor finanțate din Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014, domeniul "Inițiative în sănătatea publică".

10. Obligațiile principale ale Beneficiarului

10.1. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către Prestator în termenul prevăzut la art.5.2. de la data primirii facturii în original de la acesta, întocmită în forma corectă și aferentă serviciilor furnizate, precum și a Procesului Verbal de recepție, fără observații, aferent serviciilor în cauză. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, începând cu a 31-a zi calculată după trecerea celor 90 de zile calculate de la primirea facturilor și a Procesului Verbal de Recepție fără observații, aferente serviciilor în cauză, Prestatorul poate solicita, cu titlu de penalități o sumă echivalentă cu 0,01%/zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate. Penalitățile nu vor putea depăși valoarea debitului asupra căroră sunt calculate.

10.3. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.4. Răspunderea totală cumulată a Beneficiarului (clauza penală) este egală cu contravaloarea prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. Prezentul contract poate înceta prin acordul părților, prin act adițional.

11.2. În cazul în care, din vina sa, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract la termenele stabilite, atunci Prestatorul are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,01% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, calculate de la data la care trebuia să își îndeplinească inițial obligațiile contractuale și până la data îndeplinirii

efective. Penalitățile nu vor putea depăși debitul asupra cărora sunt calculate. Penalitățile se calculează începând cu ziua următoare datei stabilite ca termen maxim de prestare.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dacă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, după transmiterea unei notificări părții în culpă prin care îi sunt comunicate obligațiile încălcate. În cazul în care, după primirea notificării, partea în culpă nu a executat obligațiile ce-i reveneau, în termen de 15 zile sau a executat necorespunzător aceste obligații, cealaltă parte va fi îndreptățită să considere contractul ca reziliat de plin drept, fără a mai fi nevoie de nici o altă notificare sau intervenție a instanței de judecată.

11.4. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract unilateral, în orice moment, fără nici o compensație, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului cu 10 zile înainte de data la care se va înceta contractul prin denunțare unilaterală, în cazul în care sunt incidente una sau mai multe din situațiile prevăzute la Art.20. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru serviciile solicitate de Beneficiar și îndeplinite de Prestator până la data primirii notificării cu privire la denunțarea unilaterală a contractului de către Beneficiar.

11.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, cu 5 zile înainte de data la care se va înceta contractul prin denunțare unilaterală, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru serviciile solicitate de Beneficiar și îndeplinite de Prestator până la data denunțării unilaterale a contractului de către Beneficiar.

11.6. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța unilateral, la unul sau mai multe servicii, și/sau la întregul pachet de servicii care fac obiectul prezentului contract, în orice moment, fără nici o compensație, cu 10 zile înainte de data la care urma să fie prestat serviciul, respectiv să fie prestate serviciile în cauză, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, în cazul în care sunt incidente una sau mai multe din situațiile prevăzute la Art.20. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru serviciile solicitate de Beneficiar și îndeplinite de Prestator până la data renunțării unilaterale a Beneficiarului la un serviciu sau la mai multe.

11.7. Beneficiarul își rezervă dreptul de a suspenda prestarea contractului, total sau parțial, unilateral, în orice moment, fără nici o compensație, cu 5 zile înainte de data la care se va suspenda contractul, total sau parțial, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, în cazul în care sunt incidente una sau mai multe din situațiile prevăzute la Art.20. Dacă Beneficiarul decide, prestarea serviciilor de către Prestator va putea fi reluată la data comunicată de către Beneficiar, acesta stabilind și dacă perioada contractului va fi prelungită cu durata suspendată. Beneficiarul poate decide încetarea unilaterală a contractului în perioada suspendării. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru serviciile solicitate de Beneficiar și îndeplinite de Prestator până la data primirii notificării de denunțare unilaterală a contractului de către Beneficiar. În perioada de suspendare, Părțile nu vor solicita penalități de plată.

11.8. Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica termenele de prestare ale serviciilor care fac obiectul prezentului contract, unilateral, în orice moment, fără nici o compensație, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului cu 10 zile înainte de data la care urmau să fie prestate serviciile în cauză, în cazul în care sunt incidente una sau mai multe din situațiile prevăzute la Art.20.

11.9. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract unilateral, în orice moment, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, cu 10 zile înainte de data la care se va înceta contractul prin denunțare unilaterală, fără nici o justificare, compensație, prestație sau altă penalitate în sarcina Beneficiarului. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai

plata corespunzătoare pentru serviciile comandate de Beneficiar și prestate de Prestator până la data denunțării unilaterale a contractului de către Beneficiar.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Nu se solicită garanția de bună execuție.

13. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

13.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data stabilită de părți prin prezentul contract;

(2) În cazul în care Prestatorul va avea întâzieri în executarea obligațiilor sale și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

13.2. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu poate respecta obligațiile asumate, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Beneficiarului.

13.4. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Prestatorului, sau de a invoca clauza prevăzută la art.11.3 din prezentul Contract.

14. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

14.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea fiecărui serviciu care face obiectul prezentului contract doar după primirea solicitării scrise a Beneficiarului cu privire la fiecare activitate/serviciu a contractului.

14.2. Beneficiarul va face solicitările scrise pentru începerea fiecărei activități/serviciu conform ofertei tehnice, graficului de activități al Proiectului și conform acordului părților. Orice modificare a termenelor pentru furnizarea serviciilor se va face cu acordul scris al ambelor părți, părțile fiind de acord că termenele pentru furnizarea serviciilor pot suferi modificări generate de acordul părților sau de una sau mai multe situații așa cum sunt enumerate la Art.20.

14.3. Prestatorul va fi răspunzător pentru activitățile/serviciile inițiate în absența unei comenzi primite în scris de la Beneficiar, Beneficiarul rezervându-și dreptul de a nu plăti respectivele activități/servicii.

14.4. Fiecare serviciu comandat și finalizat va fi consemnat într-un Proces – Verbal de recepție care va fi semnat de ambele părți. Serviciul se consideră prestat dacă Procesul – Verbal este semnat fără observații, iar în cazul în care există observații la momentul la care observațiile au fost soluționate.

14.5. Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul stabilit, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.6. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.7. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului din vina exclusivă a Prestatorului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Beneficiar Prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional semnat de ambele părți, cu excepția prețurilor unitare în lei fără TVA pentru servicii, care rămân neschimbate.

17. Subcontractanți

17.1. Nu se admit subcontractanții.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Beneficiarului.

18.2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 24h de la producerea evenimentului de forță majoră și de a prezenta Beneficiarului, în termen de 5 zile de la apariția evenimentului, documentele constatatoare emise de autoritățile competente referitoare la producerea acestuia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Bugetul aferent contractului de servicii

20.1. Prestatorul înțelege și este de acord că bugetul alocat acestui contract provine exclusiv din finanțarea nerambursabilă pusă la dispoziție Beneficiarului de către Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014, domeniul "Inițiative în sănătatea publică", pentru îndeplinirea proiectului RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”.

20.2. Prestatorul înțelege și este de acord că bugetul alocat acestui proiect poate fi redus total sau parțial de către finanțator, astfel încât, pe cale de consecință, Beneficiarul va avea dreptul să reducă total sau parțial bugetul alocat acestui contract de servicii, Beneficiarul având doar obligația achitării serviciilor îndeplinite care au fost prestate de Prestator până la data notificării primite conform 20.5.

20.3. Prestatorul înțelege și este de acord că finanțarea alocată acestui proiect poate fi întârziată la plată de către finanțator, astfel încât, pe cale de consecință, Beneficiarul va avea dreptul să întârzie la plată facturile primite de la Prestator, fără calcularea de penalități din partea Prestatorului, Beneficiarul având obligația notificării Prestatorului cu privire la această situație conform 20.5.

20.4. Prestatorul înțelege și este de acord că finanțarea alocată acestui proiect poate fi suspendată de finanțator, total sau parțial. În acest caz, Beneficiarul va avea dreptul de a decide suspendarea totală sau parțială a serviciilor și a plăților aferente serviciilor în curs sau suspendate, precum și dacă prestarea serviciilor de către Prestator va putea fi reluată la o dată comunicată de către Beneficiar. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata

corespunzătoare pentru serviciile solicitate de Beneficiar și îndeplinite de Prestator până la data primirii notificării conform 20.5.

20.5. În cazul în care apar și alte situații, în afara celor menționate la art.20.2, art.20.3. și art.20.4. de natură să afecteze bugetul aferent acestui contract de servicii, în toate situațiile Beneficiarul va informa Prestatorul telefonic în termen de 24 ore de la apariția evenimentului de natură să afecteze bugetul aferent acestui contract de servicii, iar prin fax în termen de 48 ore de la apariția evenimentului de natură să afecteze bugetul aferent acestui contract. Notificarea va conține informații referitoare la situația de fapt, precum și informații referitoare la deciziile Beneficiarului cu privire la derularea acestui contract.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost redactat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar
Fundația Centrul Național de Studii
pentru Medicina Familiei

Prestator
.....

Președinte
Dr. Cristina Isar

.....
.....

**Anexa nr. 1 la
Contractul de prestări servicii nr. inreg. din data**

Anexa nr. 1 este constituită din oferta tehnică a, pentru serviciile de
din cadrul proiectului RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor
netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”.

Beneficiar

**Fundația Centrull Național de Studii
pentru Medicina Familiei**

Prestator

.....

Președinte

Dr. Cristina Isar

.....

.....

**Anexa nr. 2 la
Contractul de prestări servicii nr. inreg. din data**

Anexa nr. 2 este constituita din oferta financiară a, pentru serviciile de din cadrul proiectului RO19.04 „Intervențiile la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netransmisibile (NCD) asociate stilului de viață din România”.

Beneficiar
Fundația Centrul Național de Studii
pentru Medicina Familiei

Prestator
.....

Președinte
Dr. Cristina Isar

.....
.....